

§ 5.

**Zawarcie umowy najmu.**

1. Umowę najmu sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Najemcy, a drugi dla Wynajmującego.
2. Umowa najmu powinna zawierać:
  - a) pełną nazwę stron zawierających umowę:
    - w przypadku osoby fizycznej – imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania,
    - w przypadku osoby prawnej – dokładna nazwa firmy, jej siedziba oraz imiona i nazwiska osób, które reprezentują osobę prawną wraz z zajmowanymi stanowiskami,
  - b) okres zawarcia umowy,
3. Egzemplarz umowy najmu dla Wynajmującego parafowany jest przez:
  - a) Pracownika przygotowującego umowę,
  - b) Kierownika działu merytorycznego przygotowującego umowę,
  - c) Radcę Prawnego,
4. Wszystkie egzemplarze umowy najmu podpisuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji „CENTRUM” w Wodzisławiu Śląskim oraz kontrasygnuje Główny Księgowy MOSiR „CENTRUM” Wodzisław Śląski.
5. Zmiany w umowie mogą być dokonywane wyłącznie aneksami.

**PREZYDENT MIASTA**

*Mieczysław Kieca*